

## DU BIST...

offen für neues...lernbereit...kontaktfreudig...  
lösungsorientiert...eigeninitiativ...eine Persönlichkeit  
mit Biss - dann sende uns eine Kostprobe!

## DU WILLST...

Abwechslung und neue Herausforderungen...  
im Unternehmen und bei Deiner Tätigkeit mitgestalten...  
Freiheit um Entscheidungen zu treffen...  
ein stabiles Umfeld...  
Perspektiven für Deine berufliche Zukunft

## DANN KÖNNEN WIR DIR DEINEN TRAUMJOB ANBIETEN!

Wir suchen eine(n)

# TECHN. SALES ASSISTANT/ TECHN. VERTRIEBSASSISTENZ (m/w/d)

für unsere Niederlassung  
in 4470 Enns



Wir sind ein systemunabhängiger Lösungsanbieter im Bereich ECAD-Systeme (Eplan, EngineeringBase, WSCAD, E³.Series, etc.). Unsere namhaften Kunden genießen in allen Angelegenheiten der Systemauswahl, Systemeinführung, Ausbildung, Standardisierung und Automatisierung QUALITÄT auf höchstem Niveau. Der Nutzen für den Kunden steht dabei an 1. Stelle!

### Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Allgemeine Assistenzaufgaben der Vertriebsabteilung
- Planung und Organisation von Dienstreisen und Terminen des jeweiligen Vertriebsingenieurs
- Gewissenhafte Pflege der CRM Datenbank (Stammdaten, Kundenbesuche, Leads, etc.)
- Erstellung von Angeboten und Auftragskalkulationen nach Vorgaben
- Unterstützung der Vertriebsingenieure in der Termineinhaltung und Umsetzung der Kundenprojekte
- Mitwirken bei Kundenveranstaltungen, Roadshows und Messen
- Unterstützung bei der Erstellung von Statistiken, Reports, Präsentations- und Schulungsunterlagen
- Allgemeine Bürotätigkeiten, Telefondienst, Vertretung KollegInnen

### Was wir uns wünschen:

- Erfahrung im Bereich techn. Vertrieb oder einer organisatorischen Tätigkeit im technischen Bereich ist von Vorteil
- Gute Anwenderkenntnisse im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Hohes Maß an Engagement, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Aktive, selbstständige und zielorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Erfahrung im Bereich ECAD System (Eplan, EngineeringBase, WSCAD, etc.) ist von Vorteil

### Unser Angebot:

- Interessante Tätigkeit mit viel Raum zur Mitgestaltungsmöglichkeit
- Flexible Zeitgestaltung, moderner Büroarbeitsplatz
- Teilweise Home-Office-Möglichkeit
- Mindestentgelt: EUR 1820,--  
Tatsächliches Gehalt wird nach Qualifikation und Erfahrung vereinbart
- Mindestens 30 Std, gerne auch Vollzeit möglich

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail unter [personal@CAEexpert.group](mailto:personal@CAEexpert.group)  
[www.CAEexpert.group](http://www.CAEexpert.group)

**CAE Expert Group GmbH**  
A-4452 Ternberg,  
Schulstraße 3 / Top 1  
T +43 7256 21 111  
[Office@CAEexpert.group](mailto:Office@CAEexpert.group)

**CAE Expert Group GmbH**  
**Büro Enns**  
A-4470 Enns,  
Donaustraße 3  
T +43 7256 21 111  
[markus.ebner@CAEexpert.group](mailto:markus.ebner@CAEexpert.group)